

Додаток 2
до наказу директора Вичівського
ліцею від 21.12.2023 № 92 о/д

ПЛАН ЗАХОДІВ
спрямованих на створення безпечних умов перебування

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
1.	Розробити та затвердити план евакуації, порядок оповіщення учасників освітнього процесу, алгоритми їх дій у разі нападу або ризику нападу на заклад.	До 31.12.2023. Щороку до 30 серпня	Зиль Л.В.
2.	Організувати чергування при вході в заклад.	Щомісяця	Зиль Л.В.
3.	Перевірка системи оповіщення (шкільні дзвінки)	1 раз на місяць	Завгосп Музичко Т.О.
4.	Переглядати та вносити корективи до паспорту безпеки закладу	Щороку до 30 серпня. За потреби	Войтович Т.С.
5.	Ознайомити учасників освітнього процесу з планом евакуації та порядком оповіщення в разі нападу або ризику нападу на заклад.	Щороку: вересень, листопад, січень, травень	Полухович А.М.
6.	Відпрацювати процедури реагування/ поведінки з усіма працівниками освітнього процесу.	Щороку: вересень, листопад, січень, квітень	Зиль Л.В.
7.	Переглянути шляхи евакуації з урахуванням розміщення найпростішого укриття, розробити «альтернативні» шляхи евакуації у випадку непередбачуваних ситуацій.	До 30.01.2024	Команда реагування
8.	Проведення заходів (навчання, тренування, тренінги, тематичні заняття, розваги, вікторини, тощо) щодо дій учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад та перебування в укритті.	Щороку: вересень, листопад, січень, березень	Класні керівники

9.	Підготувати матеріали та оформити стенди «Алгоритм дій у разі нападу на заклад» за розділами: «Загроза нападу», «Сигнали оповіщення», «План евакуації», «Дії при неможливості евакуюватися з приміщення» тощо.	До 01.03.2024, оновлення матеріалу за потреби	Команда реагування
10.	Проводити інформування/інструктажі щодо алгоритму дій у разі нападу, або ризику нападу на заклад з усіма учасниками освітнього процесу	1 раз на семестр	Полухович А.М., класні керівники
11.	Спланувати проходження працівниками закладу навчань з надання першої невідкладної допомоги та психологічних тренінгів.	До кінця навчального року. 1 раз на 5 років	Зиль Л.В.
12.	Провести об'єктові тренування серед працівників закладу з екстреної евакуації людей.	До 17.01.2024	Зиль Л.В., команда реагування
13.	Організувати безпечне та безперешкодне пересування у закладі: <ul style="list-style-type: none"> - додатково оглянути коридори на предмет розташування там кімнатних рослин та інших об'єктів, що можуть стати перешкодою при евакуації; - проходи до всіх запасних виходів мають бути вільними та доступними. 	Щоденно	Завгосп, технічні працівники
14.	Організувати нагляд за обстановкою в приміщеннях та на прилеглий території.	Постійно	Команда реагування
15.	Налагодити та підтримувати партнерство з батьками: <ul style="list-style-type: none"> - інформувати батьків про наявність та стан укриття у закладі та про шляхи евакуації; - ознайомити батьків з протоколами безпеки для випадків повітряної тривоги, планом евакуації під час нападу, або загрози нападу на заклад. 	Постійно	Полухович А.М., класні керівники
16.	Провести батьківські збори «Про напад, або зризик нападу на заклад», ознайомити з правилами перебування на території закладу, правилами та шляхами евакуації.	До 15.01.2024 року	Полухович А.М., класні керівники